


CENTRO IMPIEGO DI PRATO

Tirocini formativi e di orientamento ai sensi della L. R. 32/2002 modificata dalla L.R. n. 3/12, dalla L.R. n. 2/2013 e dalla L.R. n. 15 del 16/04/2018 ; del Regolamento D. P.G.R. n. 47/R/2003 come modificato dal D. P.G.R. n. 11/R /2012 e successive modifiche
I TIROCINI IN ELENCO NON SONO RAPPORTI DI LAVORO

Offerte di tirocinio extracurriculare dal 07 07 2025 al 13 07 2025

Numero offerta	Qualifica	Settore	Posti	Sede	Età	data pubblicazione	data scadenza	Requisiti
PO-256278	ADDETTO/A TECNICO CONTROLLO PRODUZIONE il tirocinante si occuperà di gestire le fasi della produzione in relazione alle quantità e qualità del prodotto e alle tempistiche concordate con i committenti	TESSILE	1	PRATO	18-35 ANNI	19/05/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO :DIPLOMA DI MATURITA' INDIRIZZO TESSILE - CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA
PO-259142	ADDETTO/A AL CONFEZIONAMENTO DI PRODOTTI SUGELATI- il tirocinante si occuperà di gestire il processo di confezionamento dei vari prodotti dell'azienda	ALIMENTARI ARTIGIANATO	1	PRATO	18-29 ANNI	23/06/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO : LICENZA MEDIA INFERIORE
PO-259138	ADDETTO/A FALEGNAME-Il tirocinante si occuperà della realizzazione e montaggio di arredi	METALMECCANICO	1	CARMIGNANO	18-29 ANNI	23/06/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO :LICENZA MEDIA INFERIORE- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA
PO-259574	ADDETTO/A AL TAGLIO il/la tirocinante si occuperà di eseguire il taglio e la preparazione dei tessuti per il confezionamento di articoli tessili	ARTIGIANATO ABBIGLIAMENTO	1	VAIANO	18-29 ANNI	30/06/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO :LICENZA MEDIA INFERIORE- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA
PO-259577	ADDETTO/A AL CONFEZIONAMENTO il/la tirocinante si occuperà di eseguire il confezionamento di articoli tessili con macchine da cucire e ricamatrici	ARTIGIANATO ABBIGLIAMENTO	1	VAIANO	18-29 ANNI	30/06/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO :LICENZA MEDIA INFERIORE- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA
PO-259600	ADDETTO/A ALLA SEGRETERIA il/la tirocinante si occuperà di gestire le comunicazioni con i clienti e dell'archiviazione dei documenti relativi all'attività dell'azienda	COMMERCIO SERVIZI	1	PRATO	18-29 ANNI	30/06/2025	13/07/2025	TITOLO DI STUDIO: LAUREA IN ECONOMIA O IN MARKETING- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA- LINGUE INGLESE LIVELLO OTTIMO