

# AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DI COWORKING RELATIVI AL PROGETTO



è un progetto del Comune di Prato, co-finanziato da Regione Toscana, volto a valorizzare e sostenere le nuove imprese che operano sul territorio pratese. Il progetto, rivolto alle start-up o aspiranti tali, ha lo scopo di agevolare l'avvio ed incentivare lo sviluppo di progetti imprenditoriali, fornendogli strumenti e gli spazi utili a sviluppare un business efficace

## OGGETTO DELL'AVVISO: AFFIDAMENTO GRATUITO DI POSTAZIONI COWORKING

Il Comune di Prato con il presente avviso intende assegnare le seguenti postazioni di coworking presso Officina Giovani, Piazza Macelli 4 – Prato, così ripartite:

- **Hub 1: 5 postazioni** situate al primo piano dell'edificio che ospita il Punto Giovani Europa.
- **Hub 2: open space** adiacente all'Hub1, dotata di 4 tavoli e 8 sedie, comprende anche una lavagna a parete
- **Saletta riunioni "Il Pentolone": open space** (piccola sala con tavolo ovale, sedie, lavagna). Su prenotazione
- **Hub 3: 6 postazioni** presso il primo piano dello stabile dove si trova la sala teatro. La sala è dotata di una grande parete lavagna per lavori di gruppo e progettazione
- **Hub 4: 4 postazioni presso il CiviCO.4** dell'associazione 'Il Pentolone'. Anche questa sala è stata dotata di parete lavagna, armadietti e lavagna in sughero.

La concessione degli spazi/postazioni è senza oneri economici per il richiedente.

**Assegnazioni postazioni:** saranno assegnate per 12 mesi, rinnovabili per ulteriori 12 mesi previa presentazione di domanda ai sensi del presente avviso da parte dei soggetti che hanno i requisiti sotto indicati.

Il Comune di Prato, in base al numero di richieste pervenute, si riserva la possibilità di variare il numero delle postazioni a tempo pieno messe a bando.

## BENI E SERVIZI GRATUITI A DISPOSIZIONE DEI COWORKERS

Il Comune mette a disposizione degli assegnatari degli spazi i seguenti beni e servizi:

- **accesso libero** agli uffici da lunedì a venerdì, dalle 9.00 alle 19.00, con possibilità di estensione dell'orario e aperture il sabato su richiesta e secondo modalità da concordare di volta in volta con l'amministrazione.
- **aria condizionata, utenze, pulizie**
- **accesso disabili**
- **wi fi**, tramite wireless Prato Free WiFi
- **sala riunioni con proiettore** su prenotazione
- **armadietti** per documenti e oggetti con chiusura a chiave
- **stampanti** multifunzione
- pareti **lavagna**
- **mobilia** varia
- **4 pc**
- **area lounge** con coffee corner
- **ricevimento posta e pacchi** presso il front office di Officina Giovani, da lunedì a venerdì, dalle 9.00 alle 19.00
- **Community Manager** (su appuntamento)
- organizzazione di **eventi** ed **occasioni di formazione** dedicati ai coworkers (community events)
- possibilità di creare **convenzioni** con Università, ordini professionali, Camera di Commercio per partecipare ad occasioni di formazione, ottenere servizi a tariffa ridotta
- possibilità per i coworkers di **organizzare corsi e piccoli eventi** aperti a tutti per presentare la propria attività e reperire nuovi clienti
- creazione sul sito **Portale dei Giovani** di una **vetrina** dedicata ai frequentanti il coworking, alle singole realtà e attività. Possibilità di veicolare contenuti non commerciali (interviste e simili) sui canali **social di Officina Giovani**
- sostegno alla **progettazione** e **europrogettazione** a cura dello staff di Officina Giovani – Politiche Giovanili

Non sono in dotazione telefoni, computer e strumentazioni non compresi nell'elenco soprastante. I coworkers, accordandosi con il Comune di Prato, possono installare e dotare le proprie postazioni di lavoro di strumenti tecnologici ed accessori di loro proprietà.

I coworkers vincitori del bando possono mettere a disposizione della community "Officina Start Hub" proprie dotazioni tecnologiche innovative.

Il costo dei consumabili di stampa per l'utilizzo di stampanti condivise in rete è a carico degli assegnatari, come l'acquisto di altri beni di consumo (carta per stampanti, caffè, altro).

## DESTINATARI

L'avviso si rivolge a neo imprenditori (come di seguito identificati) o aspiranti tali che intendano sperimentare un'attività di coworking.

Lo spazio di coworking è qui inteso come luogo di lavoro comune volto a favorire sinergie professionali tra neo imprenditori o aspiranti tali che manterranno un'attività indipendente.

Requisiti

richiesti:

- **Professionisti** liberi professionisti/lavoratori autonomi/consulenti muniti di p.iva di età inferiore a 40 anni. I professionisti possono presentarsi come gruppo informale individuando un capo-gruppo. I componenti del gruppo devono comunque avere meno di 40 anni.
- **Studenti/ex studenti alla prima occupazione autonoma, disoccupati e/o inoccupati** per avvio di progetto di nuova occupazione autonoma under 40 che apriranno p.iva entro sei mesi (calcolato dalla data di presentazione della domanda).
- **persone fisiche che, entro dodici mesi dalla data di presentazione della domanda, costituiranno un'attività imprenditoriale**, i cui soci abbiano un'età media di 40 anni
- **imprese in fase di start up e pre-incubazione** i cui soci abbiano un'età media di 40 anni
- **imprese**
  - per le imprese individuali l'età del titolare dell'impresa non deve essere superiore a 40 anni al momento della costituzione dell'impresa medesima;
  - per le società, di persone e/o di capitali l'età dei rappresentanti legali e di almeno il 50 per cento dei soci che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale non deve essere superiore a 40 anni al momento della costituzione della società medesima; il capitale sociale deve essere interamente sottoscritto da persone fisiche.
  - per le cooperative, l'età dei rappresentanti legali e di almeno il 50 per cento dei soci lavoratori che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale non deve essere superiore a 40 anni al momento della costituzione della società medesima.

**Delle 19 postazioni** a tempo pieno da assegnare, **2 sono riservate** a professionisti, futuri professionisti e aspiranti start upper **under 28** (29 anni non compiuti) alla data di presentazione della domanda, o gruppi di professionisti, imprese "giovanili" in fase di start up e pre-incubazione i cui componenti abbiano un'età media inferiore ai 28 anni.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati possono presentare la domanda di ammissione compilando il modulo allegato al presente bando ed inviarla alla referente Gaia Zipoli [g.zipoli@comune.prato.it](mailto:g.zipoli@comune.prato.it) corredata degli allegati obbligatori richiesti nel modulo.

Il presente bando è permanente e valido fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Le domande pervenute dopo l'esaurimento dei posti sono incluse in lista d'attesa che verrà scorsa in caso di rinuncia o decadenza dal diritto di utilizzo dei primi assegnatari.

Ai fini dell'assegnazione delle postazioni, nel caso di più richieste ammissibili, è data preferenza a:

- Più giovane età del professionista o aspirante tale in caso di p.IVA; imprese, società, cooperative e pre-incubazione della media dell'età dei soci; se gruppo di p.IVA o aspiranti tali, media delle età dei membri del gruppo informale di professionisti.
- Partecipazione alla fase di ideazione del coworking stesso
- Residenza e/o sede legale nel territorio comunale

## REGOLE DI ACCESSO E UTILIZZO DEGLI SPAZI/POSTAZIONI

1. Gli assegnatari, all'atto di assegnazione dello spazio rispettano le norme indicate nel presente regolamento di utilizzo degli spazi di Officina Start Hub, da firmare all'atto di assegnazione dello spazio stesso. Qualora l'assegnatario all'utilizzo dei locali non rispetti il regolamento sottoscritto l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'assegnazione per inadempimento.
2. L'utilizzatore usufruisce degli spazi e dei servizi esclusivamente per lo svolgimento delle proprie attività, dichiarate nella richiesta di assegnazione. E' tenuto a comunicare all'Amministrazione Comunale qualunque variazione delle attività o della ragione sociale dell'impresa. Gli assegnatari non possono cedere a terzi l'utilizzo della postazione di coworking.
3. L'accesso agli spazi è consentito negli orari di apertura pubblicati sul sito [www.portalegiovani.prato.it](http://www.portalegiovani.prato.it) e nello specifico saranno aperti dal lunedì al venerdì in orario 9.00-19.00. Può essere valutata la possibilità di eventuali orari di apertura straordinari.
4. L'utilizzatore risponde delle proprie attività, nonché dell'utilizzo dei locali ed attrezzature in base alle vigenti normative generali, relative alle specifiche attività svolte. L'utilizzatore esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità circa le conseguenze di un uso improprio o irregolare degli spazi e dei servizi concessi. L'utilizzatore risponde degli eventuali danni derivanti a persone e/o cose dall'utilizzo dei beni mobili e immobili connessi al Coworking ed esonera l'Amministrazione Comunale.
5. L'utilizzatore è custode degli spazi concessi ed esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti a persone e/o cose derivanti da fatto doloso o colposo dei propri dipendenti o dei terzi in genere.
6. L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità in caso di interruzione e/o sospensione anche parziale dei servizi offerti verificatasi per gravi motivi.
7. L'Amministrazione Comunale è altresì esonerata da ogni responsabilità per danni derivanti da incendio, danneggiamento e furto dei beni ed attrezzature di proprietà dell'impresa e lasciati nell'incubatore.
8. l'assegnatario, senza indennizzo, può proporre migliorie o addizioni al locale assegnato. Il Comune può autorizzarle esclusivamente per iscritto ed in ogni caso non riconosce alcun indennizzo.
9. E' consentito eleggere domicilio fiscale o sede legale nei locali di Officina Giovani in piazza dei Macelli, 4, solo tramite in seguito ad affiliazione al PENTOLONE Associazione dotata di personalità giuridica, promossa dal Comune di Prato.
10. L'utilizzo della postazione e del pc è finalizzato agli obiettivi del presente avviso pubblico. In qualunque momento l'uso dei computer può essere interrotto nel caso in cui l'utente stia utilizzando i pc per scopi vietati dalla legge vigente. La violazione di queste norme può comportare rispettivamente:
  - a) interruzione della concessione dell'uso del computer;
  - b) sospensione o esclusione dall'accesso al servizio coworking;
  - c) denuncia.
12. L'accesso all'area relax e l'utilizzo degli elettrodomestici (microonde, macchinetta del caffè ecc) è consentito a tutti i coworkers. Il loro utilizzo deve avvenire con responsabilità, attenzione e buon senso affinché si mantengano integre struttura e attrezzature e non si arrechino danni a persone o cose. Salvo eccezioni da concordare, il consumo delle bevande o dei cibi potrà essere effettuato solo negli spazi dedicati.

## OBBLIGHI A CARICO DEGLI ASSEGNATARI

Gli assegnatari sono tenuti:

- a rispettare e far rispettare il Regolamento ai propri dipendenti e collaboratori e a tutti coloro che, in ragione della loro attività, vengono a contatto con la stessa all'interno dell'incubatore;
  - ad osservare per lo spazio concesso in uso, tutte le prescrizioni inerenti l'oggetto sociale della attività dichiarata nella domanda di partecipazione, la tutela ambientale (emissioni atmosferiche, rumori, smaltimento rifiuti etc.), la salubrità, sicurezza, igiene del posto di lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro
  - a far ispezionare, in qualunque momento, i locali concessi in uso esclusivo e/o comune all'Amministrazione Comunale, nonché a persone e/o enti dalla stessa incaricati;
  - a consentire l'intervento di ditte e/o persone incaricate dall'Amministrazione Comunale per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o per altri lavori;
  - alla custodia, manutenzione, pulizia della propria postazione;
  - a tenere un comportamento tale da arrecare il minor disturbo possibile e/o danni alle altre imprese inserite nel coworking;
- a cooperare con il Comune e con le altre imprese, per la migliore gestione degli spazi

## ART. 6

### REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

La revoca della concessione di cui al presente regolamento è decisa dall'Amministrazione comunale nel caso di:

- dichiarazioni o produzioni documentali risultate non veritiere;
- utilizzo da parte di terzi non autorizzati degli spazi assegnati;
- violazione ripetute del Regolamento e del Contratto di assegnazione;
- venir meno dei requisiti di partecipazione all'avviso pubblico;
- abbia concesso in uso, locazione, comodato o tramite altra forma di godimento, anche parziale e in forma gratuita, i locali assegnati a terzi
- abbia utilizzato il locale per scopi non riconducibili alle attività imprenditoriali e professionali indicate nella domanda
- non abbia rispettato il Regolamento e il contratto di assegnazione;
- non abbia avviato l'attività produttiva nei termini stabiliti
- abbia introdotto nei locali concessi in uso e/o comuni carburanti, armi, materiale esplosivo o comunque pericoloso ai fini dell'incolumità delle persone e delle cose e nocivo per la salute, nonché animali, apparecchi con emissione di rumori superiori ai limiti stabiliti dalle leggi vigenti, materiali o macchinari con peso tale da danneggiare il pavimento e beni non commerciali per legge;
- abbia svolto l'attività in modo non conforme alle disposizioni di legge e/o abbia apportato modifiche ai locali assegnati senza autorizzazione
- si sia verificata variazione delle attività o della ragione sociale dell'impresa tale che vengano meno i requisiti per l'assegnazione o abbia omesso di comunicare preventivamente all'Amministrazione Comunale qualunque variazione delle attività o della ragione sociale dell'impresa per la verifica del mantenimento dei requisiti per l'utilizzo degli spazi.

L'Amministrazione potrà inoltre revocare l'assegnazione qualora l'assegnatario non frequenti assiduamente il coworking. Tale misura è atta a favorire la concessione delle postazioni a soggetti che realmente ne

abbiano necessità per lo svolgimento delle proprie attività imprenditoriali e professionali escludendo chi, per mancanza di frequenza, evidentemente non ne ha bisogno.

Il Comune potrà effettuare in qualsiasi momento, anche attraverso propri delegati, controlli, ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare la regolarità dell'attività dell'assegnatario, la conformità della stessa alle finalità per le quali è stato concesso lo spazio.

## **ART. 7**

### **PRIVACY**

1. Le notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività di cui al presente bando saranno trattate nel rispetto della normativa prevista dal D.Lgs. 196/2003, "Codice sulla Privacy" e successive modifiche e integrazioni, oltre che del DPR 679/2016.
2. In relazione a quanto disposto dalla legge 196/2003, i dati forniti dalle imprese o dalle persone fisiche che presentano domanda di ammissione possono essere oggetto dei trattamenti di cui alla legge precitata, svolti con supporti cartacei o informatici.
3. I suddetti dati personali potranno essere trattati dal Comune che assume il ruolo di "Titolare" e "Responsabile" del trattamento, anche ai fini degli adempimenti di monitoraggio, statistiche e valutazione previsti dal Progetto.

---

## **ART. 8**

### **RESPONSABILE DELPROCEDIMENTO E ALTRE DISPOSIZIONI**

Il presente bando potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato da parte dell'Amministrazione Comunale qualora se ne ravvisi la necessità.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti scrivendo a: [politichegiovani@comune.prato.it](mailto:politichegiovani@comune.prato.it)

Data 29 maggio 2020