ARTI CENTRI PER L'IMPIEGO REGIONE TOSCANA

Regione Toscana

## CENTRO IMPIEGO DI PRATO

Tirocini formativi e di orientamento ai sensi della L. R. 32/2002 modificata dalla L.R. n. 3/12, dalla L.R. n. 2/2013 e dalla L.R. n .15 del 16/04/2018 ; del Regolamento D. P.G.R. n. 47/R/2003 come modificato dal D. P.G.R. n. 11/R /2012 e successive modifiche
I TIROCINI IN ELENCO NON SONO RAPPORTI DI LAVORO

# Offerte di tirocinio extracurriculare dal 09 / 11 / 2026 al 15 / 11 / 2026

| Numero offerta | Qualifica | Settore | Posti | Sede | data pubblicazione | data scadenza | Requisiti |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PO-297943 | ADDETTO/A ALLA SEGRETERIA il/la tirocinante si occuperà di accogliere la clientela, ricevere le richieste di informazione, gestire la documentazione in entrata e uscita dall'azienda fornire informazioni utili alla clientela | STUDI PROFESSIONALI | 1 | PRATO | 21/09/2026 | 15/11/2026 | TITOLO DI STUDIO LAUREA IN INGEGNERIA AMBIENTALE,O LAUREA IN SCIENZE DELLA PREVENZIONE PER LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, O LAUREA IN SCIENZE GIURIDICHE DEL LAVORO E DELLA SICUREZZA- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA -LINGUE:INGLESE LIVELLO BASE |
| PO-299170 | ADDETTO/A ALLE VENDITE il/la tirocinante si occuperà di accogliere la clientela, illustrare le caratteristiche dei prodotti in vendita, gestire la consulenza necessaria a favorire le vendite e rispondere alle esigenze della clientela | COMMERCIO | 1 | PRATO | 05/10/2026 | 15/11/2026 | TITOLO DI STUDIO: TECNICO ELETTRONICO -CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA – LINGUE INGLESE LIVELLO INTERMEDIO |
| PO-300265 | ADDETTO/A IMPIEGATO AMMINISTRATIVO il/la tirocinante si occuperà di ricevere e gestire la documentazione relativa alle questioni giuridiche,alla gestione del personale, ricevere le richieste di informazione, gestire la documentazione relativa ai clienti ed ai fornitori in entrata e uscita dall'azienda e fornire informazioni utili alla clientela | TELECOMUNICAZIONI | 1 | PRATO | 19/10/2026 | 15/11/2026 | TITOLO DI STUDIO LAUREA IN SCIENZE GIURIDICHE ,O TITOLO EQUIVALENTE IN AMBITO GIURIDICO- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA -LINGUE:INGLESE LIVELLO BASE |
| PO-301318 | ADDETTO MAUTENTORE Il/la tirocinante si occuperà della manutenzione degli impianti elettrici relativi alle macchine operative in azienda | TESSILE INDUSTRIA | 1 | VAIANO | 02/11/2026 | 15/11/2026 | TITOLO DI STUDIO: DIPLOMA DI TECNICO ELETTRONICO O ELETTROMECCANICO -CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA – LINGUE INGLESE LIVELLO BASE |
| PO-302271 | ADDETTO/A ALLA GESTIONE DEL PERSONALE-il/la tirocinante si occuperà delle pratiche di gestione del personale, della elaborazione delle buste paga e della fatturazione delle pratiche | STUDI PROFESSIONALI | 1 | PRATO | 09/11/2026 | 15/11/2026 | TITOLO DI STUDIO DIPLOMA DI MATURITA' INDIRIZZO AMMINISTRATIVO- CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO OFFICE , INTERNET, POSTA ELETTRONICA - LINGUE:INGLESE LIVELLO INTERMEDIO |